

令和 8 年度新規就農希望者農業技術研修実施要項

1 目的

本研修は、中央市内での就農を目指しながら、定住を希望する者で農業経験の少ない者に対して、(一財)中央市農業振興公社(以下「振興公社」と言う。)の圃場及び協力農業者の圃場を活用して、実践的な野菜栽培管理研修を行い、将来的に市内農産物直売所等への出荷者の確保・育成を目的とする。

2 研修対象者

中央市内での就農を希望する者

なお、集合研修の開催回数(30 回程度を予定)のうち、概ね 8 割以上出席が可能な者

3 研修場所

振興公社及び振興公社圃場並びに協力農業者の圃場

4 研修内容

露地野菜の栽培管理

なお、希望に応じて施設野菜の栽培管理についても可能な限りの範囲で研修に組み入れ。

5 定員

5 名

6 必要書類及び申込方法

(1) 営農計画書（任意の様式で作成していただいて構いません）

(2) 申込書（裏面に記載）

(3) 運転免許証の写し

(4) 切手を添付した返信用封筒

(1)～(4)の書類を振興公社に持参または郵送する。

7 問い合わせ先

郵便番号 400—1513

中央市大鳥居 3866

(一財)中央市農業振興公社 電話 055-269-2411

Fax 055-269-2412

8 経費

受講料は 5,000 円、交通費・昼食費、宿泊費当は自己負担とする。

なお、研修開始時までには傷害保険に加入する。また、自己圃場に関する肥料代、農薬代等も自己負担とする。

9 持ち物

作業着、帽子、手袋等の作業が可能な服装と健康保険証、昼食等

10 研修期間、時間

集合研修は概ね 30 日間とし、天候や生育状況により変更があるため、その都度連絡する。研修時間は、午前 9 時から午後 4 時の間とする。

11 その他

野菜等の収穫物は、各研修生に支給する。

12 この研修は、4 月 1 日から実施する。

なお、研修計画は中北農務事務所と協議しつつ研修生とともに別途策定 する。

令和 8 年度 新規就農希望者農業技術研修 申込書 申込日 月 日

住所		(ふりがな) 氏名	
電話		申込方法	郵送・持参 ○をつけて下さい